

HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH QUỐC GIA
CƠ SỞ HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH
KHU VỰC MIỀN TRUNG

Số: 387 /CSKVMT

V/v tiếp tục tuyển sinh các lớp Bổ sung
kiến thức để dự thi Cao học đợt 1/2017 tại Huế

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thừa Thiên Huế, ngày 30 tháng 11 năm 2016

Kính gửi: Các cơ quan đơn vị trên địa bàn miền Trung

Thực hiện kế hoạch đào tạo, Bồi dưỡng của Học viện Hành chính Quốc gia, ngày 27/10/2016, Cơ sở Học viện Hành chính khu vực miền Trung đã ban hành Công văn số 352/CSKVMT về việc tuyển sinh các lớp Bổ sung kiến thức để dự thi đào tạo trình độ Thạc sĩ năm 2017.

Để đảm bảo công tác tổ chức lớp, Cơ sở Học viện thông báo tiếp tục tuyển sinh các lớp Bổ sung kiến thức để dự thi Cao học đợt 1/2017 tại Huế. Cụ thể như sau:

1. Chuyên ngành và đối tượng tuyển sinh

1.1. Chuyên ngành Quản lý công

1.1.1. Ngành gần:

- Có bằng tốt nghiệp đại học các nhóm ngành Quản trị - Quản lý, mã số: 523.404, cụ thể: Khoa học quản lý; Quản trị nhân lực; Hệ thống thông tin quản lý; Quản trị văn phòng; Quản lý văn hóa; Quản lý giáo dục...

- Tốt nghiệp đại học có chương trình đào tạo khác chuyên ngành đào tạo đại học chuyên ngành Quản lý công (hành chính học) của Học viện Hành chính Quốc gia từ 10% đến 40% tổng số tiết hoặc ĐVHT hoặc tín chỉ của khối kiến thức chuyên ngành.

1.1.2. Ngành khác: Có bằng tốt nghiệp đại học không cùng nhóm ngành Quản trị - Quản lý, mã số: 523.404 trong danh mục giáo dục, đào tạo Việt Nam.

1.2. Chuyên ngành Tài chính – Ngân hàng:

- Có bằng tốt nghiệp đại học có cùng nhóm ngành Tài chính – ngân hàng – bảo hiểm (mã số: 523402) trong danh mục giáo dục, đào tạo Việt Nam cấp III: Bảo hiểm, Tài chính; ngân hàng;

- Tốt nghiệp đại học có chương trình đào tạo khác với chương trình đào tạo đại học chuyên ngành Tài chính – Ngân hàng (Học viện ngân hàng) từ 10% đến 40% tổng số tiết hoặc ĐVHT hoặc tín chỉ của khối kiến thức chuyên ngành. Cụ thể: Quản trị kinh doanh; Marketing; Kế toán; Kiểm toán; Khoa học quản lý; Quản trị nhân lực; Hệ thống thông tin quản lý; Quản trị văn phòng; Quản lý văn hóa; Quản lý giáo dục.

2. Thời gian và địa điểm

2.1. Thời gian học: Học ngoài giờ hành chính, tập trung vào tối thứ 6, ngày thứ 7 và Chủ nhật hàng tuần.

2.2. Thời gian phát hành và nhận hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến ngày 25/12/2016;

2.3. Thời gian tổ chức lớp: Dự kiến giữa tháng 01/2017

2.4. Địa điểm phát hành và nhận hồ sơ: Phòng Bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, Cơ sở Học viện Hành chính khu vực miền Trung, số 201 đường Phan Bội Châu, thành phố Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế.

2.5. Địa điểm học: Cơ sở Học viện Hành chính khu vực miền Trung, số 201 đường Phan Bội Châu, thành phố Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế.

3. Hồ sơ đăng ký học bao gồm:

- Đơn đăng ký học Bổ sung kiến thức (theo mẫu);
- Lý lịch (theo mẫu): Rõ ràng, không trong thời gian thi hành kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên và không trong thời gian thi hành án dân sự được cơ quan quản lý nhân sự nơi đang làm việc hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú xác nhận;
- Bản sao công chứng bằng tốt nghiệp đại học (02 bản) và bảng điểm tốt nghiệp đại học (02 bản).
- 02 ảnh 4x6 mới nhất, ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh sau ảnh.

4. Kinh phí

4.1. Học phí: Nộp cùng hồ sơ

- Chuyên ngành Tài chính – Ngân hàng: 4.000.000đ/học viên/khóa
- Chuyên ngành Quản lý công:
 - + Ngành khác: 7.000.000đ/học viên/khóa
 - + Ngành gần: 5.800.000đ/học viên/khóa

4.2. Lệ phí: 100.000đ/bộ hồ sơ

5. Điện thoại liên hệ: (054).3.895.553; 0944.758.017 (ThS. Nguyễn Thị Thủy); 0916.551.525 (ThS. Hồ Thị Thu Hằng).

Cơ sở Học viện Hành chính khu vực miền Trung kính mong quý cơ quan thông báo đến cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan được biết và đăng ký đúng thời gian và quy định. *huu*

Nơi nhận:

- Như trên (danh sách đính kèm);
- Phó Giám đốc Thường trực, Phụ trách Cơ sở HVHC khu vực miền Trung (để báo cáo);
- Lưu: VT, BD, Website Cơ sở HV.

KT. THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
THƯỜNG TRỰC CƠ SỞ HỌC VIỆN



Ngô Văn Trân
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG
HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH QUỐC GIA