

Số: 09/PVTN-ĐTBD
V/v chiêu sinh khóa bồi dưỡng về
Chính phủ điện tử cho cán bộ, công chức,
viên chức năm 2023

Đắk Lắk, ngày 08 tháng 02 năm 2023

Kính gửi:

- Tỉnh ủy, Thành ủy, UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Các cơ quan TW trên địa bàn các tỉnh, thành phố;
- Sở Nội vụ, các sở, ban, ngành các tỉnh, thành phố;
- Huyện ủy, UBND các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/09/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 101/2017/NĐ-CP;

Căn cứ Quyết định số 27/2022/QĐ-TTg ngày 19/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Học viện Hành chính Quốc gia trực thuộc Bộ Nội vụ; Quyết định số 86/QĐ-HCQG ngày 18/01/2023 của Giám đốc Học viện Hành chính Quốc gia Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phân viện Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Tây Nguyên;

Thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2023 của Học viện Hành chính Quốc gia, Phân viện Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Tây Nguyên thông báo chiêu sinh và phối hợp tổ chức các lớp Bồi dưỡng về Chính phủ điện tử cho cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 tới Quý cơ quan, đơn vị trên địa bàn khu vực Tây Nguyên và các tỉnh lân cận. Các cơ quan, đơn vị đăng ký số lượng người tham gia học gửi công văn về Phân viện Tây Nguyên, trên cơ sở đó, Phân viện xây dựng kế hoạch và thông báo cụ thể các khóa học.

I. Các lớp tổ chức tại Phân viện

1. Thời gian:

- 1.1. Lớp thứ nhất: Dự kiến trong tháng 4/2023;
- 1.2. Lớp thứ hai: Dự kiến trong tháng 7/2023.

2. Hình thức học: Học trực tiếp (Trong hoặc ngoài giờ hành chính)

3. Địa điểm: Phân viện Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Tây Nguyên

(Số 02 đường Trương Quang Tuân, phường Tân Lập, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk).



4. Đối tượng chiêu sinh: Cán bộ, công chức, viên chức.

5. Thủ tục nhập học: Học viên đến làm thủ tục nhập học mang theo: Quyết định cử đi học hoặc giấy giới thiệu hoặc đơn xin đi học có dấu xác nhận của đơn vị có thẩm quyền kèm danh sách trích ngang và 02 ảnh 4x6 (ảnh chụp không được quá 6 tháng).

6. Kinh phí học tập dự kiến

(Kinh phí khóa học sẽ được Học viện Hành chính Quốc gia điều chỉnh cho phù hợp khi chính sách nhà nước thay đổi)

- Kinh phí học tập trong giờ hành chính: **3.400.000 đồng/học viên/khóa** (đã bao gồm tài liệu).

- Học viên được tiếp nhận vào học nộp bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản của Phân viện Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Tây Nguyên số 11-1000101350 tại Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam Chi nhánh Đắk Lắk.

- Học viên có nhu cầu về nơi ăn ở xin vui lòng liên hệ trực tiếp với Nhà khách và nhà ăn Phân viện, số điện thoại: 0848 958 576 (đ/c Huệ); 082 768 4579 (đ/c Hương).

II. Lớp tổ chức lớp phối hợp với địa phương

1. Lớp tổ chức trong giờ hành chính

Mức thu 50.000.000 đồng/lớp tối đa 25 học viên (từ học viên thứ 26 đến học viên thứ 45, thu 1.700.000 đồng/học viên; từ học viên thứ 46 trở lên thu 1.500.000 đồng/học viên), (chưa bao gồm tài liệu).

2. Lớp tổ chức ngoài giờ hành chính; Thứ Bảy, Chủ Nhật và thời gian nghỉ hè

Mức thu 55.000.000 đồng/lớp tối đa 25 học viên (từ học viên thứ 26 đến học viên thứ 45, thu 2.000.000 đồng/học viên; từ học viên thứ 46 trở lên thu 1.800.000 đồng/học viên). (chưa bao gồm tài liệu).

Ghi chú:

- Đối với lớp phối hợp với bộ, ngành, địa phương, mức thu trên chưa bao gồm các chi phí: Tiền tài liệu, cơ sở vật chất, phòng học, chi phí đi lại, ăn nghỉ của giảng viên và cán bộ của Học viện đến giảng dạy và làm việc tại lớp học.

- Kinh phí khóa học sẽ được Học viện Hành chính Quốc gia điều chỉnh cho phù hợp khi chính sách của nhà nước thay đổi.

Công văn đề nghị mở lớp và đăng ký học, đề nghị các cơ quan, đơn vị cung cấp số điện thoại, địa chỉ thư điện tử (email) của bộ phận đầu mối cho Phân viện Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Tây Nguyên liên hệ trao đổi thông tin. Rất mong nhận được sự phối hợp của Quý cơ quan, đơn vị. Những vấn đề khác Phân viện và Quý cơ quan sẽ trao đổi, thống nhất phù hợp với tình hình thực tiễn và theo quy định hiện hành.

Địa chỉ liên hệ: Phân viện Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Tây Nguyên, số 02, đường Trương Quang Tuân, phường Tân Lập, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk, liên hệ: Đ/c Lê Kim Loan, Phó trưởng phòng Quản lý đào tạo, bồi dưỡng, điện thoại: (0262) 379 4999; ĐD 0932 674 567; Fax: (0262) 3875 268; Email: lekimloan1978@gmail.com.

Phân viện Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Tây Nguyên trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (thay b/c);
- Lưu; VT, ĐTBĐ.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



[Handwritten signature]
Thiền Huy Thuật

