Mẫu 02a/NCKH

|  |  |
| --- | --- |
| HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH QUỐC GIA  **(ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ)** |  |

**THUYẾT MINH ĐỀ TÀI KHOA HỌC CẤP CƠ SỞ NĂM 2019**

(Bản Thuyết minh Đề tài dài không quá 15 trang khổ A4, cỡ chữ 14 hoặc 13)

1. **THÔNG TIN CHUNG VỀ ĐỀ TÀI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Tên đề tài:** | | | | |
| **2** | **Thời gian thực hiện**: từ tháng /năm đến tháng /năm | | | | |
| **3** | **Kinh phí thực hiện:**  Ghi số lư­ợng kinh phí: ……………… (triệu đồng), trong đó:   * Nguồn kinh phí Học viện: * Nguồn xã hội hóa và nguồn tài trợ hợp pháp: | | | | |
| **4** | **Chủ nhiệm đề tài:** | | | | |
| Họ và tên: ......................................................................................................................................  Ngày, tháng, năm sinh: ................................................ Nam/ Nữ: ...............................................  Học hàm, học vị: .......................................................... Chức vụ: ................................................  Số điện thoại liên lạc: ................................. Email: ......................................................................  Mã số thuế cá nhân: .................................... Số chứng minh thư..................................................  Tổ chức cơ quan chủ trì: ...............................................................................................................  Điện thoại của tổ chức: .............................. Tài khoản: ................................................................  Fax: ............................................................... E-mail: .................................................................. | | | | | |
| **5** | **Các công trình khoa học đã thực hiện liên quan đến đề tài *(Đối với đề tài đã được phê duyệt chủ nhiệm đề tài và cơ quan chủ trì thì không phải kê khai nội dung này)*** | | | | |
| - Tổ chức, cơ quan chủ trì (*Các đề án, đề tài chủ trì thực hiện*): ...................................  ......................................................................................................................................................  .. ..................................................................................................................................................  - Cá nhân chủ nhiệm (*Các đề tài khoa học, sách, bài báo đã công bố*):  ......................................................................................................................................................  ...................................................................................................................................................... | | | | | |
| **6** | **Những người thực hiện đề tài:** | | | | |
| *(Ghi những người sẽ thực hiện các nội dung chính của đề tài, không quá 7 người kể cả chủ nhiệm)* | | | | | |
| **TT** | | **Họ và tên, học hàm học vị** | **Tổ chức**  **công tác** | **Nội dung công việc**  **tham gia** | **Chữ ký xác nhận của người tham gia** |
| 1 | |  |  |  |  |
| 2 | |  |  |  |  |
| … | |  |  |  |  |
| 7 | |  |  |  |  |

**II. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ, ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, NỘI DUNG NGHIÊN CỨU VÀ PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC THỰC HIỆN ĐỀ TÀI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7** | | **Mục tiêu, nhiệm vụ và đối tượng, phạm vi nghiên cứu của đề tài:** | | | | |
| ***7.1. Mục tiêu, nhiệm vụ của đề tài*** ………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………  ***7.2. Đối tượng, phạm vi nghiên cứu*** …………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | |
| **8** | | | **Tổng quan tình hình nghiên cứu, luận giải về sự cần thiết, ý nghĩa lý luận và thực tiễn của đề tài** | | | |
| ***8.1.* *Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của đề tài***  (*Mô tả, phân tích, đánh giá đầy đủ, rõ ràng mức độ thành công, hạn chế của các công trình nghiên cứu có liên quan và những kết quả nghiên cứu mới nhất trong lĩnh vực nghiên cứu của đề tài*)  …………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………  ***8.2 Luận giải về sự cần thiết, tính cấp bách, ý nghĩa lý luận và thực tiễn của đề tài***  …………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | |
| **9** | **Nội dung nghiên cứu của đề tài** | | | | | |
| *(Xác định rõ các nội dung nghiên cứu phù hợp và đảm bảo tính hệ thống, logíc, theo các chương, mục, tiểu mục để đạt được mục tiêu nhiệm vụ của đề tài)*  Nội dung 1: ............................................................................................................................  ..................................................................................................................................................  Nội dung 2: .............................................................................................................................  ..................................................................................................................................................  Nội dung 3: .............................................................................................................................  ................................................................................................................................................... | | | | | | |
| **10** | **Các hoạt động phục vụ nội dung nghiên cứu của đề tài** | | | | | |
| *(Giải trình các hoạt động cần thiết dưới đây phục vụ cho nội dung nghiên cứu của đề tài)*  - S­ưu tầm/ dịch tài liệu phục vụ nghiên cứu (các tài liệu chính)  - Hội thảo/ toạ đàm khoa học (số l­ượng, chủ đề, mục đích, yêu cầu)  - Khảo sát/ điều tra thực tế trong nư­ớc (quy mô, địa bàn, mục đích/ yêu cầu, nội dung, phư­ơng pháp)  - …………………………………………………………………………………………………. | | | | | | |
| **11** | **Cách tiếp cận, phương pháp nghiên cứu, kỹ thuật sử dụng:** | | | | | |
| *(Luận chứng rõ cách tiếp cận vấn đề nghiên cứu, phương pháp nghiên cứu, kỹ thuật dự kiến sử dụng gắn với từng nội dung chính của đề tài)*  ***Cách tiếp cận***: ……………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………  ***Phương pháp nghiên cứu, kỹ thuật sử dụng***: …………………………………………………..  …………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | |
| **12** | | **Kế hoạch, phương án tổ chức thực hiện** | | | | |
|  | | **Các nội dung, công việc  chủ yếu cần được thực hiện.** | | **Thời gian** (bắt đầu,  kết thúc) | **Cá nhân thực hiện** | **Phương án tổ chức thực hiện** |
| ***1*** | | ***Nội dung 1*** | |  |  |  |
|  | | - Công việc 1 | |  |  |  |
|  | | - Công việc 2 | |  |  |  |
|  | | .......... | |  |  |  |
| ***2*** | | ***Nội dung 2*** | |  |  |  |
|  | | - Công việc 1 | |  |  |  |
|  | | - Công việc 2 | |  |  |  |
|  | | ...... | |  |  |  |

**III. SẢN PHẨM CỦA ĐỀ TÀI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **13** | **Sản phẩm chính của đề tài và yêu cầu chất lượng cần đạt** *(liệt kê theo dạng sản phẩm)*: | | |
| **(***Báo cáo chuyên đề; Báo cáo tổng hợp kết quả nghiên cứu; Báo cáo kiến nghị; Kỷ yếu; Mô hình; Quy trình; Sơ đồ, bản đồ; Số liệu, cơ sở dữ liệu và các sản phẩm khác)* | | | |
| **TT** | **Tên sản phẩm**  (ghi rõ tên từng sản phẩm ) | **Yêu cầu khoa học cần đạt** | **Ghi chú** | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | **Lợi ích của đề tài và phương thức chuyển giao kết quả nghiên cứu** |
| ***14.1 Lợi ích của đề tài:***  .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  ***14.2 Phư­ơng thức chuyển giao kết quả nghiên cứu:***  ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ | |
| **IV. NHU CẦU KINH PHÍ THỰC HIỆN ĐỀ TÀI VÀ NGUỒN KINH PHÍ  Tổng kinh phí:**Dự trù kinh phí theo các mục chi (*Thuê khoán chuyên môn; Chi khác)* | | |
| |  |  | | --- | --- | | *Ngày*..*…tháng…năm……*  **Thủ trưởng đơn vị chủ trì**  ***(****Ký tên)* | *Ngày…tháng…năm……*  **Chủ nhiệm đề tài**  *(Họ và tên, ký)* |   *Ngày…tháng…năm……*  **Phê duyệt của Học viện** | | |