

TP.Hồ Chí Minh, ngày tháng 9 năm 2015

**KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY LỚP ĐẠI HỌC HÀNH CHÍNH HỆ CHÍNH QUY KS16G
HỌC KỲ I NĂM HỌC 2015 - 2016 (Học kỳ thứ 1)**

Học phần	Tên môn	Số tiết	Số ĐVHT	Học tiết	Số buổi	Thời gian			Bộ môn thực hiện	Đăng ký Giảng viên thực hiện <i>(Họ tên, học hàm, học vị, điện thoại)</i>	Lịch thi Lần 1	Ghi chú
						Buổi	Từ	Đến				
1	Những nguyên lý cơ bản chủ nghĩa Mác Lênin HP1	60	4	4,5	30	S.T3-5	29/09/2015	07/01/2016	Bộ môn Mác Lênin - TT.HCM	ThS.Hà Thị Hiền ĐT 0838631037		Phòng học B.403 (Lớp AV2 học phòng B.503)
2	Tâm lý học đại cương	45	3	1,2,3	15	S.T3-5	29/09/2015	17/11/2015	Bộ môn Hành chính học	ThS.Nguyễn Thị Minh ĐT 0838683661		
3	Đường lối cách mạng của ĐCSVN	60	4	1,2,3	20	S.T2-4-6	30/09/2015	13/11/2015	Bộ môn Mác Lênin - TT.HCM	ThS.Vũ Tất Đạt ĐT 0838631037		
4	Ngoại ngữ HP1 - KS16G-AV1	45	3	1,2,3	15	S.T3-5	19/11/2015	07/01/2016	Bộ môn Ngoại ngữ	ThS.Bùi Thị Huệ		
	Ngoại ngữ HP1 - KS16G-AV2	45	3	1,2,3	15	S.T3-5	19/11/2015	07/01/2016	Bộ môn Ngoại ngữ	ThS.Trương Thị Như Lan		
5	Tư tưởng Hồ Chí Minh	45	3	1,2,3	15	S.T2-4-6	16/11/2015	21/12/2015	Bộ môn Mác Lênin - TT.HCM	ThS.Hà Mai Anh ĐT 0838631037		
6	Lý luận Nhà nước -Pháp luật	75	5	45	38	S.T2-4-6	02/10/2015	30/12/2016	Bộ môn Nhà nước - Pháp luật	ThS.Nguyễn Anh Vũ 0838620603 ThS.Đặng Thị Mai Dung 0838620603		

*** Ghi chú:**

- Chương trình đào tạo thực hiện theo Quyết định số 4343/QĐ-HVHC ngày 21/11/2012 của Giám đốc Học viện Hành chính.
- Thời gian học: Mỗi buổi học 5 tiết. Buổi sáng tiết 1, 2, 3 bắt đầu 7 giờ kết thúc 9 giờ 30 phút (nghỉ giữa giờ từ 8 giờ 15 phút đến 8 giờ 30 phút), tiết 4, 5 bắt đầu 10 giờ kết thúc 11 giờ 30 phút. Buổi chiều tiết 1, 2, 3 bắt đầu 13 giờ kết thúc 15 giờ 30 phút (nghỉ giữa giờ từ 14 giờ 15 phút đến 14 giờ 30 phút), tiết 4, tiết 5 bắt đầu 16 giờ kết thúc 17 giờ 30 phút. Bắt đầu học kỳ II năm học 2015-2016: Từ ngày 22/02/2016 (dự kiến).
- Các ngày nghỉ trong học kỳ: Nhà giáo Việt Nam (thứ 6 ngày 20/11), Tết dương lịch (thứ 6 ngày 01/01/2016), Khai giảng kỳ học giáo dục quốc phòng KS16 (04/01/2016).
- Đề nghị thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy. Mọi thay đổi gửi về Phòng Đào tạo trước 05 ngày làm việc.

TRƯỞNG PHÒNG

ThS.Nguyễn Thế Tài